



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
เรื่อง รายชื่อบุคคลและผลงาน ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ของผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแพร่ (กศจ.แพร่) ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
จำนวน ๑ ราย คือ นางอัมพร คำแปน ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ทั้งนี้ผู้ผ่านการคัดเลือกสามารถส่งผลงาน
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามหนังสือ
สำนักงาน ก.พ. ที่ นร๑๐๐๖/ ว๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ จึงประกาศรายชื่อบุคคลและผลงาน ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงาน
ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ที่เสนอเข้ารับการประเมินดังกล่าวมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ดังบัญชีรายละเอียด
แนบท้ายประกาศนี้ หากมีผู้ประสงค์ทักท้วงบุคคลหรือผลงาน ให้มีการทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษร
ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายกิตติพงศ์ ราชลิกขี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

บัญชีรายละเอียดรายชื่อบุคคลและผลงาน ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 เข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในลำดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ เขต ๑

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ เขต ๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ที่ขอรับการประเมินผลงาน	ชื่อ - สกุล ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่งปัจจุบัน	รายละเอียดการเสนอผลงาน		หมายเหตุ
				ชื่อผลงาน	สัดส่วน	
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๘	นางอัมพร คำแปน	นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๘	รายงานการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นๆ ที่จ่ายพร้อมเงินเดือน โดยใช้ โปรแกรมการเบิกจ่ายเงิน ระบบ E-Money สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๐๐	
				ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานฯ การพัฒนาการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ให้มีประสิทธิภาพ		

รายงานการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ
ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงิน ระบบ E-Money
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1
ประจำปี พ.ศ.2560

โดย

นางอัมพร คำแปน
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บทคัดย่อ

การจัดทำ “รายงานการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยการใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-Money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560” มีจุดมุ่งหมาย เพื่อใช้เป็นแนวทางการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยที่ใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเงินเดือนของข้าราชการ และค่าจ้างประจำของลูกจ้างประจำ ตลอดจนใช้เป็น การตรวจสอบฐานข้อมูลบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1. บทนำ

มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานวิธีดำเนินการ รายงานจำนวนเบิกจ่าย รายงานจำนวนเงินรายจ่ายที่เจ้าหน้าที่แจ้งหักเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยที่ใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560 รายงานผลการเปรียบเทียบการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยที่ใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560 กับจำนวนเงินรายจ่ายที่หักจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม 2560 ถึงเดือน ธันวาคม 2560 และเพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยที่ใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560

สถิติใช้ในการศึกษาข้อมูลครั้งนี้คือ ผลรวม (Σ) ค่าร้อยละ (Percentage) ผู้รายงานได้นำเสนอในรูปตาราง

นิยามศัพท์เฉพาะ มีดังต่อไปนี้

1. เงินเดือน หมายถึง เงินเดือนและเงินอื่นที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือน จากเงินงบประมาณรายจ่ายประเภทบุคลากรที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน
2. ระบบ E-Money หมายถึง โปรแกรมสำเร็จรูป ที่ใช้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทนรายเดือน 1 เท่าของเงินวิทยฐานะ ค่าครองชีพข้าราชการระดับต้น ค่าครองชีพพิเศษของลูกจ้างประจำ และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน
3. รายจ่าย หมายถึง รายการหักหนี้ให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้มีสิทธิ เฉพาะหนี้ที่กำหนดให้ส่วนราชการหัก และผู้มีสิทธิมีหนังสือยินยอมให้หัก
4. ปี พ.ศ.2560 หมายถึง เดือนมกราคม 2560 ถึงเดือนธันวาคม 2560

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1

2. ได้ทราบจำนวนการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560

3. ได้ทราบจำนวนเงินรายจ่ายที่เจ้าหน้าที่แจ้งหักจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ประจำปี พ.ศ.2560

4. ได้ทราบผลเปรียบเทียบการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560 กับจำนวนเงินรายจ่ายที่หักจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ตั้งแต่เดือน มกราคม 2560 ถึงเดือน ธันวาคม 2560

5. ได้ทราบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1

2. เอกสารและผลการศึกษาที่เกี่ยวข้อง การรายงานการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่น ๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยการใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-Money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ผู้รายงานได้ศึกษาค้นคว้า หลักการ ทฤษฎี ความรู้ รูปแบบวิธีการที่เกี่ยวข้อง จากเอกสารวิชาการ คู่มือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต และงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2550

2. สิทธิของการรับเงินเดือน และการงดจ่ายเงินเดือน
3. คู่มือการใช้ โปรแกรม E-Money สำหรับสำนักงาน
4. ความต้องการของระบบ E-Money
5. เครือข่ายอินเทอร์เน็ต
6. โปรแกรมการโอนเงินของธนาคารกรุงไทย

3. วิธีดำเนินการ การใช้โปรแกรม set_sala กำหนดค่าสำหรับการใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินเดือน ก่อนเริ่มระบบ มีดังนี้

ขั้นตอนการใช้โปรแกรมเบิกจ่ายเงินเดือน (กรณีปกติ) Office Edit Salary

1. การกำหนดข้อมูลก่อนเริ่มระบบ
2. การปฏิบัติงานก่อนการวางฎีกาประจำเดือน
3. การปฏิบัติงานระหว่างเดือน (หลังวางฎีกา ก่อนการโอนเงิน)

4. การปฏิบัติงานหลังคำนวณเงินประจำเดือน

4. ข้อมูลที่นำมาวิเคราะห์ คือ

1. การเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560

2. จำนวนเงินรายจ่ายที่เจ้าหน้าที่แจ้งหักจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ประจำปี พ.ศ.2560

3. การเปรียบเทียบการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560 กับจำนวนเงินรายจ่ายที่เจ้าหน้าที่แจ้งหักจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ตั้งแต่เดือน มกราคม 2560 ถึงเดือน ธันวาคม 2560

4. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-money ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2560

5. สรุปผลแนวทางการเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นๆ ที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน โดยใช้โปรแกรมการเบิกจ่ายเงินระบบ E-Moneyทำให้เกิดประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหน่วยงาน ดังนี้

1. ลดภาระงานของข้าราชการครูที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี โรงเรียน โดยเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูไม่ครบชั้น ได้ทำการสอนนักเรียนเต็มเวลา ส่งผลให้การจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น โดยไม่ต้องจัดทำรายละเอียดรายการหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1
2. ลดกระบวนการและลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้รวดเร็วขึ้น การเบิกจ่ายมีความถูกต้อง
3. ลดจำนวนบุคลากรในการปฏิบัติงาน
4. ประหยัดงบประมาณรายจ่าย ค่าพาหนะเดินทาง และค่าวัสดุสำนักงาน ของข้าราชการครูและผู้บริหารสถานศึกษา
5. สามารถจัดทำข้อมูลการเบิกเงินประจำเดือนทั้งหมดได้ในระบบ
6. รายการหักเงิน ณ ที่จ่าย สามารถนำเข้าข้อมูลด้วยไฟล์ Excel
7. การโอนเงินเดือนและค่าจ้างประจำหลังหักภาระหนี้ผูกพัน สามารถจัดทำด้วยโปรแกรมโปรแกรม Excel File Conversion for GIRO V.30 ได้ โดยไม่ต้องพิมพ์เป็นรายบุคคล
8. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 สามารถตรวจสอบรายการรับ-จ่าย ทางอินเทอร์เน็ต ได้ด้วยตนเอง ทั้งข้อมูลเก่าจนถึงปัจจุบัน
9. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 1 ยอมรับการเปลี่ยนแปลงที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแพร่ เขต 1 (เดิม) นำระบบโปรแกรม E-Money มาบูรณาการใช้ร่วมในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ นางอัมพร คำแบน

เพื่อประกอบการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งเลขที่ อ ๘

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

เรื่อง การพัฒนางานการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลาง ได้มีนโยบายในการพัฒนาระบบการรับ-จ่ายเงินเดือน โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย สามารถเบิกจ่ายเงินได้รวดเร็วขึ้น และลดขั้นตอนการทำงาน โดยจัดทำโครงการปฏิรูประบบการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หรือโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำขึ้น เพื่อปรับเปลี่ยนวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จากเดิมที่ส่วนราชการขอเบิกเงินกับกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดในระบบ GFMIS และเมื่อกรมบัญชีกลางอนุมัติการจ่ายเงินแล้ว จะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีของส่วนราชการ เปลี่ยนเป็นส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทำรายการขอเบิกเงินเดือนและค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้เบิกเงินจากคลังในระบบ GFMIS และโอนเงินเดือนและค่าจ้างประจำเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ เป็นระบบที่จัดทำขึ้นมาเพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลรายการขอเบิกจ่ายเงินในระดับของศูนย์ต้นทุนและกิจกรรมหลักในการเบิกจ่าย และลงบัญชีในระบบ GFMIS โดยให้ส่วนราชการใช้งานร่วมกันในมาตรฐานเดียวกันในการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทนและเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะเดียวกับเงินเดือนให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการต่อไป

สำหรับในส่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เริ่มดำเนินการตามโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ตั้งแต่ เดือนมกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา โดยได้มีการจัดประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติให้แก่เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของทุกหน่วยงาน ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง แต่เนื่องจากบุคลากรผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของหน่วยงาน มีบุคลากรในการปฏิบัติงานจำนวนน้อย ทำให้ มีการบันทึกข้อมูลบางครั้งไม่ทันตามระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด ส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของข้อมูลรายบุคคลของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่ต้องส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อขอเบิกเงินจากคลัง ดังนั้น เพื่อให้ผู้รับผิดชอบการเบิกจ่าย เงินเดือนและค่าจ้างประจำของหน่วยงานสามารถจัดทำข้อมูล รวมถึงดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ในฐานะที่เป็นผู้กำกับดูแล การเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ จึงได้เสนอแนวทางการพัฒนางานการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำในระบบจ่ายตรง ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งจะทำให้ข้าราชการ ได้รับประโยชน์สูงสุด

จากการจ่ายเงินเดือน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารโดยตรงจากกรมบัญชีกลาง อีกทั้งช่วยอำนวยความสะดวกกับส่วนราชการในด้านการเบิกจ่ายเงินรายเดือนและงานสิ้นปี และที่สำคัญที่สุด คือ กรมบัญชีกลางยังสามารถทำการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ในการทำงานให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการของรัฐบาลและการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับส่วนราชการและตอบสนองการใช้งานให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยไม่เสียการควบคุม สามารถนำข้อมูลเหล่านี้มาใช้ในการติดตามการใช้จ่ายเงินของรัฐบาลได้ รวมทั้งปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ

บทวิเคราะห์

ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e- Payroll) เป็นระบบงานแบบ Web Application ที่กรมบัญชีกลางให้บริการกับส่วนราชการ (กองการเจ้าหน้าที่ และ กองคลัง) ในลักษณะ ASP (Application Service Provider) เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเข้ามาทำงาน ตั้งแต่ การจัดทำคำสั่ง (Option) การบันทึกคำสั่งการเปลี่ยนแปลงของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการในระบบฐานข้อมูล การประมวลผลเพื่อการขอเบิกจ่ายเงินกับกรมบัญชีกลางผ่าน ระบบ GFMIS ซึ่งระบบจ่ายตรงจะทำการตรวจสอบความถูกต้อง จนถึงการทำรายการโอนเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทนและเงินอื่นที่จ่ายในลักษณะเดียวกัน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ของ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการโดยตรง โดยผู้ใช้งานจะต้องใช้อุปกรณ์ยืนยันตัวตนบุคคล (Token Key) เป็นหลักฐาน ในการพิสูจน์ตัวตนต่อระบบในการเข้าใช้ระบบงาน

แนวความคิด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ นำคอมพิวเตอร์มาใช้สำหรับ โครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (Web Application) ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอน กระบวนการต่างๆ ของระบบงานคอมพิวเตอร์สำหรับ โครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (Web Application) กรมบัญชีกลางได้อย่าง สะดวก รวดเร็ว รองรับกับการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อทำการประมวลผลรายการการขอเบิกจ่ายเงินเดือน และค่าจ้างประจำรายเดือน การจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเบิกจ่ายเงินส่ง กรมบัญชีกลาง รวมถึงการนำข้อมูลออกจากระบบงานหรือการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลหรือไฟล์ต่าง ๆ เพื่อให้ส่วนราชการสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถเบิกจ่ายฯ ได้ทันตามระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนดของแต่ละรอบเดือน พร้อมรองรับการปฏิบัติงานและการให้บริการต่างๆ ที่เกิดขึ้นในอนาคต โดยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้ปฏิบัติงานระบบจ่ายตรง เงินเดือนและค่าจ้างประจำ (Web Application) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การเบิกเงินในเดือนแรกของการเริ่มโครงการจ่ายตรง ส่วนราชการนำข้อมูลเกี่ยวกับ ผู้รับเงิน แต่ละรายเข้าระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกรมบัญชีกลาง โดยกำหนดรายละเอียดดังนี้

๑. เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ประเภทเงินฝากประจำ
๒. เลขประจำตัวประชาชน
๓. ที่อยู่

๔. รายการแสดงการลดหย่อนภาษี
๕. รายการที่ขอเบิกและหักหนี้
๖. ข้อมูลอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนข้างต้นแล้ว ให้ประมวลผลข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้อง

การเบิกเงินในเดือนต่อไป ให้ส่วนราชการดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงในระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกรมบัญชีกลาง

๒. บันทึกรายการขอเบิกและหักหนี้

๓. ประมวลผลข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้อง

ในแต่ละเดือนให้ส่วนราชการผู้เบิกส่งคำขอเบิกเงินพร้อมรายละเอียดการขอเบิกเงินไปยังกรมบัญชีกลางตามแบบและระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

กรณีส่วนราชการประสงค์จะหักเงินจากเงินที่ขอเบิกเพื่อชำระหนี้ตามความยินยอมของผู้รับเงิน ให้ส่วนราชการผู้เบิกแจ้งข้อมูลการหักเงินในคำขอเบิกเงิน หรือแบบแจ้งสรุปข้อมูลหนี้แล้วแต่กรณี

กรณีจำนวนหนี้ของผู้รับเงิน เกินวงเงินที่ผู้รับเงินแต่ละคนมีสิทธิได้รับ ให้ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบดำเนินการ ให้อยู่ภายในวงเงินก่อนการขอเบิกเงิน

กรณีกรมบัญชีกลางตรวจพบว่า ข้อมูลการขอเบิกเงินหรือข้อมูลหนี้ไม่ถูกต้อง ให้แจ้งส่วนราชการผู้เบิกแก้ไขให้ถูกต้อง และส่งให้กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อเสนอแนะ

๑. การเตรียมข้อมูลส่วนบุคคลเบื้องต้นของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด เช่น เลขประจำตัวประชาชน วัน / เดือน / ปีเกิด วัน / เดือน / ปีที่เริ่มรับราชการ ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน สถานการณ์เป็น / ไม่เป็นสมาชิก กบข./กสจ. อาจจะเข้าช้อนกับฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐที่ใช้ในการเบิกค่ารักษาพยาบาล ควรจะมีการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของกรมบัญชีกลาง อาจจะช่วยให้ในระดับหนึ่ง

๒. มีการเชื่อมโยงเครือข่าย เพื่อรับ - ส่งข้อมูล ในระบบ On - line และมีการตอบคำถามด้วยระบบ Call Center ควบคู่ไปกับการนำข้อมูล ปัญหา และข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขทาง Website ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถลดขั้นตอนการทำงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ต่าง ๆ กล่าวคือ ส่วนราชการไม่ต้องจัดทำฎีกา เพื่อวางฎีกาขอเบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด ในระบบ GFMS และลดขั้นตอนการดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิ รวมทั้งไม่ต้องขออนุมัติบัญชีถือจ่ายเพิ่มเติม บัญชีถือจ่ายเงินประจำตำแหน่ง เป็นต้น ซึ่งจะทำให้ส่วนราชการสามารถทำงานในส่วนที่เป็นภารกิจหลักของตน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๒. เพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงิน โดยเป็นการดำเนินการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ แนวใหม่ ด้วยระบบการจัดทำฐานข้อมูลการจ่ายของกรมบัญชีกลาง ทำให้สามารถเป็นภาพรวมตัวเลข การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำที่มีการจ่ายจริง ในแต่ละเดือนที่ถูกต้องและรวดเร็ว

๓. เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มีแนวทางการปฏิบัติงาน การเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำในระบบจ่ายตรง

๔. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของหน่วยงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ลดปัญหา อุปสรรค และขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕. เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

๖. มีระบบฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย และประกอบการตัดสินใจของ ผู้บริหาร

๗. เพื่อลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๘. มีฐานข้อมูลบุคลากรและการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำเป็นปัจจุบัน สามารถ นำไปศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนางานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ร้อยละของข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ได้รับเงินเดือน ก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ สำหรับกรณีที่ต้องเบิกเงินจากธนาคาร ให้จ่ายใน วันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของธนาคารในเดือนนั้นสามวันทำการ ทำให้ได้รับความพึงพอใจ ตลอดปีงบประมาณ

๒. ร้อยละในการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน และค่าครองชีพ

๓. ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบภายใน ทำให้ผลงานที่ได้มีปริมาณและคุณภาพ ที่พึงพอใจ

ลงชื่อ.....

(นางอัมพร คำแปน)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒